

**Міністерство освіти і науки України
ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 92 м. СЕВЕРОДОНЕЦЬКА**

ПОЛОЖЕННЯ
про дотримання академічної доброчесності
педагогічними працівниками та студентами
ВПУ №92 м. Сєвєродонецька

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька

від «16» грудня 2025

(протокол № 4)

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ВПУ № 92

м. Сєвєродонецька

від «30» грудня 2025 № 238-в/с

ПОЛОЖЕННЯ

про дотримання академічної доброчесності

педагогічними працівниками та студентами

ВПУ №92 м. Сєвєродонецька

1. Загальні положення

1.1. Положення про дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками та студентами (далі – Положення) Вищого професійного училища № 92 м. Сєвєродонецька (далі – Училище) розроблене на підставі Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про авторське право і суміжні права», Положення про ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька, Етичного кодексу студента ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька та інших нормативних документів ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька.

1.2. Це Положення визначає основні принципи дотримання академічної доброчесності, утвердження чесності та етичних цінностей педагогічними працівниками та студентами в освітній, інноваційній, виховній та інших видах діяльності, створення нових механізмів побудови комунікації в Училищі та необхідних умов для недопущення порушень академічної доброчесності.

1.3. Академічна доброчесність – сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватись учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та / або наукових (творчих) досягнень.

1.4. Для забезпечення академічної доброчесності необхідно дотримуватися таких принципів:

- верховенства права;
- демократизму;
- законності;
- соціальної справедливості;
- пріоритетності прав і свобод людини та громадянина;
- рівноправності;
- гарантування прав і свобод;
- науковості;
- професіоналізму та компетентності;
- партнерства і взаємодопомоги;
- поваги та взаємної довіри;
- відкритості і прозорості;
- відповідальності за порушення академічної доброчесності.

1.5. Форми та види академічної відповідальності визначаються п. 5, 6 цього Положення.

1.6 За дії (бездіяльність), що Законом України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про професійну освіту», визнані порушенням академічної доброчесності, особа може бути притягнута до інших видів відповідальності з підстав та в порядку, визначених законодавством.

1.7 Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, а також види відповідальності за конкретні порушення визначається загальними зборами трудового колективу ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька з урахуванням вимог Закону України «Про освіту» та спеціальних законів.

2. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками

2.1. Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

2.1.1 Посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей інших осіб.

2.1.2 Дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права.

2.1.3 Надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність.

2.1.4 Контроль за дотриманням академічної доброчесності студентами в освітньому процесі та інноваційній діяльності.

2.1.5 Об'єктивне оцінювання результатів навчання.

3. Дотримання академічної доброчесності студентами

3.1. Дотримання академічної доброчесності студентами передбачає:

3.1.1 Самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей).

3.1.2 Посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей.

3.1.3 Дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права.

3.1.4 Надання достовірної інформації про результати власної навчальної (творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

4. Порухнення академічної доброчесності

4.1 Порухненням академічної доброчесності вважається: несанкціонована співпраця; академічний плагіат; самоплагіат; академічне шахрайство; фабрикація; фальсифікація; списування; обман; хабарництво; необ'єктивне оцінювання; піратство; вчинення дій, що створюють загрозу порухнення авторського права і (або) суміжних прав, приватний інтерес.

4.2 Несанкціонована співпраця – надання студентам допомоги педагогічними працівниками, батьками або іншими особами, що не передбачена умовами виконання завдань;

4.3 Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та / або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства, а саме:

4.3.1 Копіювання чужої наукової роботи, чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем.

4.3.2 Створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел.

4.3.3 Рерайт – перефразування чужої праці без згадування оригінального автора.

4.4 Самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів.

4.5 Академічне шахрайство – використання під час контрольних заходів непередбачених допоміжних матеріалів та/або технічних засобів (шпаргалки, мікронавушники, телефони, планшети тощо), проходження процедур контролю результатів навчання підставними особами, подавання як результатів власної праці творів, виконаних іншими особами, у тому числі на замовлення.

4.6 Фабрикація – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях.

4.7 Фальсифікація – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень.

4.8 Списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання.

4.9 Обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування.

4.10 Хабарництво – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.

4.11 Необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання студентів, їхніх творчих здобутків, а також компетентностей педагогічних працівників освіти під час їх атестації.

4.12 Піратство у сфері авторського права і (або) суміжних прав.

4.13 Вчинення дій, що створюють загрозу порушення авторського права і (або) суміжних прав.

4.14 Приватний інтерес – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними або юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських та інших організаціях.

5. Порядок перевірки на академічний плагіат

5.1 Перевірці на академічний плагіат підлягають курсові роботи, звіти по практиці, творчі роботи студентів. У відгуку керівника зазначається інформація про відсутність у роботі академічного плагіату.

У випадку виявлення академічного плагіату у курсових роботах, звітах по практиці, творчих роботи студентів робота направляється на доопрацювання з повторною перевіркою на плагіат:

- під час захисту – знімається із захисту з незадовільною оцінкою.

5.2 Перевірка на наявність запозичень здійснюється з використанням відповідних технологій та комп'ютерних програм.

5.3 Результати перевірки можуть бути оскаржені автором через подання апеляції на ім'я директора у 3-денний термін після офіційного визнання наявності плагіату. За наказом директора створюється апеляційна комісія по розгляду апеляції до складу якої повинні входити авторитетні педагогічні працівники, співробітники закладу освіти, представники органів студентського самоврядування, інші особи (за їх згодою). Апеляція розглядається апеляційною комісією у 3-й термін після виходу наказу про створення апеляційної комісії, якщо інший термін не зазначено в наказі. Висновок комісії оформлюється відповідним протоколом.

5.4 Попередження академічного плагіату:

5.4.1 Ознайомлення педагогічних працівників та студентів з цим Положенням.

5.4.2 Проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед студентів на лекціях, семінарах з питань наукової етики, запобігання та виявлення плагіату у творчих працях.

5.4.3 Використання комп'ютерної програми для внутрішньої перевірки текстів на наявність академічного плагіату.

6. Відповідальність педагогічних працівників за порушення академічної доброчесності

6.1 За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники ВПУ № 92 м. Северодонецька можуть притягатися до такої академічної відповідальності:

6.1.1 Відмова у присвоєнні, підтвердженні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії.

6.1.2 Позбавлення права брати участь у роботі комісій визначених Законом України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про професійну освіту» чи займати визначені законами посади.

6.1.3 Недопуск до проходження сертифікації строком на три роки, позбавлення сертифіката.

6.1.4 Прийняття атестаційною комісією рішення про невідповідність займаній посаді педагогічного працівника.

6.2 За порушення академічної доброчесності педагогічні працівники ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька можуть бути також притягнені до дисциплінарної, адміністративної та / або кримінальної відповідальності.

7. Відповідальність студентів за порушення академічної доброчесності

7.1 За порушення академічної доброчесності студенти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

7.1.1 Зауваження.

7.1.2 Повідомлення батькам, законним представникам.

7.1.3 Повторне проходження поточного, підсумкового та/або річного оцінювання.

7.1.4 Повторне проходження атестації студентів.

7.1.5 Позбавлення отриманих з порушенням академічної доброчесності призових місць на студентських змаганнях, турнірах, олімпіадах, конкурсах.

8. Організація роботи Комісії з питань етики та академічної доброчесності

8.1 Для виконання норм цього Положення, Етичного кодексу студента ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька створюється Комісія з питань етики та академічної доброчесності (далі – Комісія). Комісія створюється як незалежний орган і керується у своїй діяльності Конституцією України, законодавством у сфері освіти та фахової передвищої освіти, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку, іншими нормативними документами ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька та цим Положенням.

8.2 Комісія наділяється правом одержувати і розглядати заяви про порушення питань етики та академічної доброчесності, надавати пропозиції адміністрації закладу освіти щодо притягнення до академічної відповідальності.

8.3 Персональний склад Комісії затверджує Педагогічна рада ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька терміном на один рік. Зміни до складу затверджуються рішенням педагогічної ради ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька.

8.4 Організовує роботу та керує діяльністю Комісії голова, який у межах своєї компетенції: скликає засідання Комісії; головує на засіданнях; організовує підготовку до розгляду матеріалів, передбачених цим Положенням. У разі потреби голова Комісії залучає до роботи експертів та консультантів. При відсутності голови Комісії його функції і обов'язки

виконує заступник голови Комісії. Секретарем Комісії призначається один із членів Комісії.

8.5 До складу Комісії можуть бути залучені заступники директора, голови методичних комісій, студенти, представники співробітників, органу студентського самоврядування.

8.6 Комісія розглядає заяви про порушення норм цього Положення від педагогічних працівників, співробітників, студентів, а також за заявою сторонніх осіб, доручень Міністерства освіти і науки України, установ, організацій, підприємств. Заява пишеться на голову Комісії та обов'язково зазначаються особисті дані заявника.

8.7 Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які скликаються за необхідності розгляду заяв. Засідання Комісії є легітимним за умови участі в ньому не менше двох третин усіх членів Комісії.

8.8 Рішення приймаються голосуванням та оформлюються протоколом, який підписується головою (заступником голови) та секретарем. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні Комісії.

8.9 Комісія раз на рік звітує про свою роботу перед Педагогічною радою ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька.

8.10 На засідання Комісії запрошуються заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення норм етики та академічної доброчесності.

8.11 Комісія за результатами проведених засідань готує вмотивовані рішення у вигляді висновків щодо виявлення чи не виявлення порушень норм цього Положення. Зазначені висновки подаються директору для подальшого вживання відповідних заходів.

8.12 Основні повноваження Комісії:

8.12.1 Популяризувати принципи етики та академічної доброчесності серед спільноти закладу освіти.

8.12.2 Розробляти пропозиції щодо підвищення результативності впровадження принципів дотримання академічної доброчесності та етики в освітній, науковій, виховній та інших видах діяльності та надавати на затвердження Педагогічній раді ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька.

8.12.3 Здійснювати консультування щодо недопущення порушень норм етики та академічної доброчесності серед педагогічних працівників, студентів та співробітників закладу освіти.

8.12.4 Одержувати, аналізувати та використовувати для прийняття вмотивованого рішення необхідну інформацію.

8.12.5 Інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України та нормативних документів ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька.

9. Права особи, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності

9.1 Особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності має такі права:

9.1.1 Ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження.

9.1.2 Особисто або через уповноваженого представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності.

9.1.3 Знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності.

9.1.4 Оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

10. Заключні положення

10.1 Це Положення затверджується рішенням Педагогічної ради ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька за погодженням з Органом студентського самоврядування ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька та вводиться в дію наказом директора.

10.2 Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням педагогічної ради ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька за погодженням з Органом студентського самоврядування ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька та вводяться в дію наказом директора.

ПОГОДЖЕНО

**Органом студентського самоврядування
ВПУ № 92 м. Сєвєродонецька**